

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 74»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

413124, Саратовская обл., г.Энгельс, ул.Колотилова, здание 12А, тел.8(8453)56-36-88, email:mdou74-mdou74@mail.ru

Протокол №1 от 14.03.2023 г.

Заседание рабочей группы по изучению и внедрению ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад № 74»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

Присутствовали:

Председатель рабочей группы – Оксана Николаевна Пескова

Члены рабочей группы:

1. Бармина Наталья Евгеньевна – старший воспитатель
2. Парфенова Мария Михайловна – учитель-логопед
3. Моисеенок Инесса Георгиевна – музыкальный руководитель
4. Солдаткина Надежда Михайловна – учитель-логопед
5. Рыжова Ольга Викторовна – воспитатель
6. Левченко Елена Юрьевна – воспитатель
7. Афанасьева Елена Викторовна – воспитатель
8. Муслейкина Юлия Николаевна

Повестка заседания:

1. Ознакомление с приказом МАДОУ «Детский сад № 74» ЭМР Саратовской области о создании рабочей группы
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО»
3. Разработка и утверждение плана по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО.

Слушали:

1. Бармину Наталью Евгеньевну – старшего воспитателя, в своем выступлении она ознакомила с «Положением о рабочей группе по приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО», она подробно ознакомила рабочую группу с планом по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО. Члены рабочей группы внесли свои предложения в данный план работы.
2. Афанасьева Елена Викторовна – воспитатель, предложила сделать на сайте рубрику ФОП ДО, в которой разместить все методические наработки (срок до 14.03.2023, отв. Бармина Н.Е.)
3. Бармину Наталью Евгеньевну – старшего воспитателя, она предложила провести в группах внутренний мониторинг оснащенности инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов. (Срок до 31.05.2023- отв. Муслейкина Ю.Н.)

Постановили:

1. Утвердить «Положение о рабочей группе по приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО»
2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по введению ФОП ДО
3. Утвердить план по ознакомлению и внедрению ФОП ДО и приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП ДО
4. Разместить на сайте план по ознакомлению и введению ФОП ДО
5. Провести в группах внутренний аудит оснащенности инфраструктуры и учебно-методических материалов

Председатель: О.Н.Пескова

Секретарь: Н.Е.Бармина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 74»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

413124, Саратовская обл., г.Энгельс, ул.Колотилова, здание 12А, тел.8(8453)56-36-88, email:mdou74mdou@mail.ru

Протокол №2 от 18.05.2023 г.

Заседание рабочей группы по изучению и внедрению ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад № 74»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

Присутствовали:

Председатель рабочей группы – Оксана Николаевна Пескова

Члены рабочей группы:

1. Бармина Наталья Евгеньевна – старший воспитатель
2. Парфенова Мария Михайловна – учитель-логопед
3. Моисеенок Инесса Георгиевна – музыкальный руководитель
4. Солдаткина Надежда Михайловна – учитель-логопед
5. Рыжова Ольга Викторовна – воспитатель
6. Левченко Елена Юрьевна – воспитатель
7. Афанасьева Елена Викторовна – воспитатель
8. Муслейкина Юлия Николаевна

Повестка заседания:

1. Итоги внутреннего аудита оснащенности инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов
2. Распределение ответственных при разработке Программы ДОУ в соответствии с ФОП

Слушали:

1. Афанасьеву Елену Викторовну – воспитатель, она подробно ознакомила Рабочую группу с итогами внутреннего аудита оснащенности инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов
2. Бармину Наталью Евгеньевну - старшего воспитателя, она предложила распределить ответственность по разработке Программы ДОУ в соответствии с ФОП
Общие положения - Рыжова О.В., Солдаткина Н.М., Муслейкина Ю.Н.
Целевой и содержательный раздел – Бармина Н. Е.
Организационный раздел – Афанасьева Е.В., Левченко Е.Ю., Парфенова М.М.
Часть формируемая участниками образовательных отношений – Бармина Н.Е.
Срок исполнения 21.08.2023

Постановили:

1. По мере возможности пополнять и улучшать инфраструктуру каждого группового помещения ДОУ в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ ДО»
2. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС

Председатель: О.Н.Пескова

Секретарь: Н.Е.Бармина


